

ATA DA REUNIÃO DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO DE INDIAPORÃ – REALIZADA NO PERÍODO DE 04 A 08 DE MAIO DE 2020. - SEGUINDO O DECRETO ESTADUAL DA PANDEMIA DO COVID-19

No período de 04 a 08 de maio de 2020, realizamos nossa primeira reunião virtual em decorrência do decreto da pandemia do covid-19 pelo aplicativo do whatsapp com o grupo do COMTUR de Indiaporã. Adotamos a seguinte metodologia: Durante a semana os assuntos foram sendo colocados no grupo e os membros tiveram um período para ir participando e contribuindo com sugestões, dúvidas e apresentação dos assuntos. A presidente foi conduzindo os temas e ao final o que foi relatado foi transcrito em ata e individualmente em horários alternados os membros vieram até a Secretaria de Cultura e Turismo para assinar a ATA. **Nossa primeira reunião virtual teve a seguinte pauta: 1 – Cuidados e prevenção sobre o COVID-19. Pauta 2: Atualização das diretrizes do Plano Diretor de Turismo. Pauta 3: Visitas técnicas aos atrativos para atualização fotográfica. Pauta 4: Revitalização do Museu Histórico Municipal. Considerações gerais.** Monica Mileni, a presidente do conselho colocou no grupo todos esses assuntos e foi explicando o que o município e as Secretarias de Cultura e Turismo estavam fazendo para continuar trabalhando e seguir com as medidas de segurança do decreto da pandemia. Para muitos do grupo foi um desafio se adaptar à nova proposta de reunião mas o tempo para reflexão e contribuição dos assuntos foi suficiente para todos. E conforme necessidade fomos ajudando alguns membros que não estavam tão familiarizados com esse aplicativo. **Sobre os Cuidados e prevenção sobre o COVID-19 conversaram em relação a prefeitura estar sendo constantemente cobrada por realizar ações de controle e acesso ao município e atrativos. Pauta 2: Atualização das diretrizes do Plano Diretor de Turismo. Sobre a atualização do plano foi apresentado as novas diretrizes que foram geradas na audiência pública e reunião do COMTUR realizada em abril. Os membros puderam avaliar, corrigir e sugerir modificações dos que foi produzido na oficina de elaboração. Pauta 3: Visitas técnicas aos atrativos para atualização fotográfica. Sobre essa pauta informamos que a Secretaria de Cultura e Turismo está realizando visitas técnicas para ver como estão os atrativos neste período de pandemia e também fazendo registro fotográfico dos locais. Pauta 4: Revitalização do Museu Histórico Municipal. Sobre esse assunto foi apresentado a proposta de revitalização da fachada do museu, atendendo ao pedido da Prefeita Elaine, a obra será feita por um artista local, funcionário público e também membro do COMTUR Pedro Ribeiro. A obra irá retratar a história do município em pintura de alto relevo desde a época dos índios até a construção da barragem. Rosana comentou que além de exclusivo, o barrado artístico seria interessante na questão da inclusão, já que os deficientes visuais poderiam ao tocar sentir o trabalho que será feito em 2D. Joaquim relatou a importância desse trabalho ainda por ser uma forma de homenagear os fundadores da cidade e seus familiares. A presidente Monica relatou que o município está preparando uma grande surpresa. Um produto inédito que fará com que o município saia na frente no segmento de roteiros turísticos. E adiantou que esta novidade será apresentada na próxima reunião de junho para apreciação e consideração de todos os membros. Considerações gerais. Joaquim disse também que está na etapa final do preenchimento do ranqueamento do turismo paulista que termina em agosto. A presidente, agradeceu pela confiança e por todos terem participado dessa experiência da primeira reunião virtual do COMTUR e disse que por medidas de segurança e para que o COMTUR e as nossas ações não fiquem paradas continuemos com essa metodologia e aos poucos vamos aprendendo e nos adaptando ao novo normal. Nada mais havendo a tratar eu Maria Luiza Lemes Pereira secretaria do COMTUR declaro que estes assuntos foram considerados e ficaram disponíveis no período de 04 a 08 de maio de 2020 no grupo do COMTUR. Reunião esta que foi realizada virtualmente. Encerrando a reunião, Mônica agradeceu pela compreensão e disse que também está aprendendo e que se alguém tiver algum dúvida os documentos**

REGISTRADO EM MICROFILME

Nº 38036

Registro de Títulos e Documentos
Fernandópolis - SP

podem ser enviados novamente por e-mail ou pelo grupo. Nada mais havendo a tratar eu Maria Luiza Lemes Pereira secretaria do COMTUR declaro que estes assuntos foram considerados e ficaram disponíveis no período de 04 a 08 de junho de 2020 no grupo do COMTUR. Reunião esta que foi realizada virtualmente. Eu, Maria Luiza Lemes Pereira Maria Luiza L.P. secretária lavrei e transcrevi a presente ATA que foi lida e devidamente assinada pela presidente e demais membros conforme lista de presença anexa.

Indiaporã, junho de 2020 (ata referente ao mês de junho de 2020 em observância ao decreto estadual sobre o COVID-19)

REGISTRADO EM MICROFILME

Nº 38036

Registro de Títulos e Documentos
Fernandópolis - SP

Mônica Mileni da Silva



Mônica Mileni da Silva
Presidente do Conselho

Maria Luiza Lemes Pereira



Maria Luiza Lemes Pereira
Secretária

OFICIAL DE REGISTRO CIVIL E
TABELIÃO DE NOTAS DE INDIAPORÃ-SP

Reconheço a firma Mônica Mileni da Silva e Maria Luiza Lemes Pereira
Indiaporã, em 24 de agosto de 2020
Em test.ª (Renan Yuiti Ito de Lima) da verdade.

POR AI Renan Yuiti Ito de Lima
TABELIÃO e REGISTRADOR
R\$ José Carlos da Silva Rodrigues
ESCREVENTE

RENDA DO ESTADO PAGO POR VERBA



REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
Rua Rio de Janeiro, 1.755 - Centro, Cep.15600-052 - Fone(17)3442-5838
COMARCA DE FERNANDÓPOLIS - ESTADO DE SÃO PAULO

Prenotado sob nº00042166 em 19/08/2020, registrado, digitalizado e microfilmado neste Registro de Títulos e Documentos em 24/08/2020, sob o nº 00038036, contendo 02 e anexo páginas.

Custas: Emol: R\$53,97 - Reg. Civil:R\$0,00 - Estado: R\$0,00 - Trib. Justiça: R\$ 0,00 - Secretaria da Fazenda: R\$0,00 ISS:2,16 - M.P.:R\$ 0,00 - Total: R\$ 56,13

O Referido é verdade e dou fé. Fernandópolis, 24 de agosto de 2020.

Renan Yuiti Ito de Lima
Oficial / Escrevente Autorizado

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E
DOC. E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA

Admir Cambuy
Escrevente Autorizado
FERNANDÓPOLIS - SP

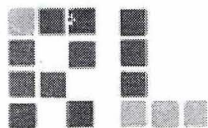
Nome do Membro	Representação	Telefone	E-mail	Rubrica
Carla K de Almeida	R. ASSOCIAÇÃO PRODUTORA	(17) 997010770		Carla
Jessica Franco Silva	Urbanismo	(17) 997890026	jessica.28@hotmail.com	Jessica
Luci Eli de Alencar Sáez	Restaurante e Bar	992122052		Luci Eli Sáez
Jorge Luiz Lopes Pereira	Represant. Anapol. -	992194049	jorge.lopes.pereira@hotmail.com	Jorge Luiz
Larissa Luiza da Silva	Representante de Jurídico	997113784	larissaindiapora@gmail.com	Larissa
Marcia R. Rossini de Oliveira	Educação	17.99705-1374	marcirossini@hotmail.com	Marcia
Ronani da Costa	Arte e Artes	996024664	Ronaniempire@gmail.com	Ronani
Leandro A. Neto	Urbanismo	996114631	leandro13@yahoo.com.br	Leandro
Roberto J. F. Aguiar	ASS com. cel.	988004213	ROBERTOJFAGUIAR@gmail.com	Roberto
Edmar de Matos	Pesca	997148200		Edmar
Ardenon Bruno Alves	Meio Ambiente	996114660	ardenonambiente@indiapora.sp.gov.br	Ardenon
Carla de Fátima Silva	Lanches e Restaurantes	997267033	carla.fatima.silva@ig.com.br	Carla de Fátima
Fernando dos Santos Silva	Lanches	997524934	fernandocci@hotmail.com	Fernando
Vitor Hugo R. Garcia	Clube Social Area Lazer	997390078	vitorhugo@hotmail.com	Vitor Hugo
Also R. de Almeida	Procuradoria	997183026	alsoalmeida@ig.com.br	Also
ROSANA S. JONSECA	Sucesso suplente	997423471	rosanasjonseca@hotmail.com	Rosana
Sergio Luiz Doloi	Agricultura	996181567	sergio.doloi@hotmail.com	Sergio
Luiz Antônio de Souza	Hospitalidade	99775-4943	luizantoniodesouza@gmail.com	Luiz Antônio
Alcino de Jesus Maldonado	Suplente	997423860	alcinomaldonado@hotmail.com	Alcino

Maria Luiza Lemes Pereira
 Maria Luiza Lemes Pereira
 Secretária



Mônica Mileni L. da Silva
 Mônica Mileni L. da Silva
 Presidente do COMTUR





**Oficial de Registro de Imóveis, Títulos e Documentos e Civil
de Pessoa Jurídica da Comarca de Fernandópolis - SP**

Ricardo Alexandre Barbieri Leão - Oficial

Rua Rio de Janeiro, nº 1.755, Centro - Fernandópolis - CEP: 15600-052 - Tel. (17)3442-5838 rtd@rifernandopolis.com.br

CERTIDÃO

Certifico que o presente título foi prenotado sob o nº **00042166**, em data de **19/08/2020**
e registrado em microfilme, digitalizado neste Registro de Títulos e Documentos sob nº **00038036**
nesta data, conforme segue:

Apresentante: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIAPORÃ

Telefone: 17 3842-1232 - FALAR COM MERLEI

Protocolo nº 00042166 - ATA DE REUNIÃO

REGISTRADOR:	R\$ 53,97
ESTADO :	R\$ 0,00
SECRETARIA DA FAZENDA	R\$ 0,00
REG. CIVIL:	R\$ 0,00
TRIBUNAL DE JUSTIÇA:	R\$ 0,00
CONDUÇÃO/CORREIO:	R\$ 0,00
ISS:	R\$ 2,16
MINISTÉRIO PÚBLICO:	R\$ 0,00
TOTAL:	R\$ 56,13
DEPÓSITO:	R\$ 63,07

SALDO: R\$ 6,94 a ser restituído pelo oficial

Para verificar a autenticidade do
documento, acesse o site da
Corregedoria Geral da Justiça:

<https://selodigital.tjsp.jus.br>

Fernandópolis, 24 de agosto de 2020

Selo Digital:

1236794TIAA000042166AA20Y



Oficial / Escrevente Autorizado

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E
DOC. E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
bel. Ademir Cambuy
Escrevente Autorizado
FERNANDÓPOLIS - SP

As Verbas ao Estado, ao Sinoreg e ao Ipesp serão recolhidas em guias próprias

Prenotação nº. **00042166**

Declaro que retirei o presente título e a 1ª via deste recibo, estando de acordo com os valores acima cobrados

Nome: _____

RG/CPF: _____

Endereço: _____

Assinatura: _____

Data: ___/___/___

**ILMO. SR. OFICIAL DO REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS DA
COMARCA DE FERNANDÓPOLIS – SP.**

Nome do requerente: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIAPORÃ CNPJ – 46.947.396/0001-80 –
Representada pela prefeita ELAINE ALVARES SILVEIRA ROCHA - RG: 8.451.09244 SSP/SP
, CPF: 073.175.488-41, brasileira, casada, na condição de prefeita, residente e domiciliada na
fazenda Pádua Diniz, área Rural, Cep. 15690-000, Indiaporã – SP.
Telefone: (17) 3842-1232, gabinete@indiapora.sp.gov.br

abaixo assinado(a), vem requerer à V. Senhoria o registro do documento no

(x) REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

Nome do documento a ser registrado: Atas referente ao mes de maio da reunião do COMTUR
REGISTRADO EM MICROFILME

Faça um X se ocorrer alguma das situações abaixo:

Nº 38036

1. () o(s) anexo(s), mencionado(s) no documento não foi(foram) apresentado(s) Registro de Títulos e Documentos
Fernandópolis - SP
2. () notificação extrajudicial / contra-notificação;
3. (X) para os efeitos do disposto no artigo 127, da Lei dos Registros Públicos (Lei Federal n.º
6.015, de 31 de dezembro de 1973), por expressa previsão legal, a realização de quaisquer
registros não atribuídos expressamente a outro ofício, competência subsidiária, residual e supletiva;
4. () o requerente declara estar ciente que a finalidade do registro no RTD abrange unicamente os
efeitos obrigacionais do negócio, não substituindo o registro obrigatório no Registro de Imóveis que
é essencial para a aquisição e transmissão de quaisquer direitos sobre o imóvel, não gerando a
constituição de propriedade ou outro direito real;
5. () desenhos, imagens ou fotos, quando microfilmados, perdem a sua nitidez, há dano(s),
rasura(s) no documento, ilegível ou parcialmente ilegível;
6. () documentos de proteção da marca, logotipo, invenções, músicas, etc, somente garantirá
respectivo direito no órgão competente;
7. () para fins de mera conservação, nos termos do artigo 127, VII da Lei de Registros Públicos,
provando apenas a existência, a data e o conteúdo do documento original, não gerando publicidade
nem efeitos em relação a terceiros;
8. () para surtir efeitos em relação a terceiros com fundamento no artigo 129, da Lei nº 6.015/73,
com ressalva ao parágrafo 1º (sem prejuízo do disposto do artigo 167, I, nº 3), estando ciente que o
referido registro do Contrato de Locação não garante o direito de preferência ou de vigência em
caso de alienação do imóvel, efeitos esses só alcançáveis com o devido registro no Registro de
Imóveis.

Indiaporã -SP, 19 de Agosto de 2020.

Nestes Termos.



DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE, DE ACORDO COM A PORTARIA MUNICIPAL Nº 1823, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2013

Assinatura do requerente

** Reconhecer firma apenas nos casos 1 a 4, salvo se o requerimento for firmado na presença de um de nossos
atendentes/escreventes.*

** Caso falte algum elemento de identificação, requer seja processado nos termos do artigo 4º, §1º do Provimento da
Corregedoria Geral da Justiça – CNJ nº61, de 17.10.2017 – D.J.E. 18.10.2017.*

ATA DA REUNIÃO DO COMTUR – CONSELHO MUNICIPAL DO TURISMO DE INDIAPORÃ – REALIZADA NO PERÍODO DE 04 A 08 DE MAIO DE 2020. - SEGUINDO O DECRETO ESTADUAL DA PANDEMIA DO COVID-19

No período de 04 a 08 de maio de 2020, realizamos nossa primeira reunião virtual em decorrência do decreto da pandemia do covid-19 pelo aplicativo do whatsapp com o grupo do COMTUR de Indiaporã. Adotamos a seguinte metodologia: Durante a semana os assuntos foram sendo colocados no grupo e os membros tiveram um período para ir participando e contribuindo com sugestões, dúvidas e apresentação dos assuntos. A presidente foi conduzindo os temas e ao final o que foi relatado foi transcrito em ata e individualmente em horários alternados os membros vieram até a Secretaria de Cultura e Turismo para assinar a ATA. **Nossa primeira reunião virtual teve a seguinte pauta: 1 – Cuidados e prevenção sobre o COVID-19. Pauta 2: Atualização das diretrizes do Plano Diretor de Turismo. Pauta 3: Visitas técnicas aos atrativos para atualização fotográfica. Pauta 4: Revitalização do Museu Histórico Municipal. Considerações gerais.** Monica Mileni, a presidente do conselho colocou no grupo todos esses assuntos e foi explicando o que o município e as Secretarias de Cultura e Turismo estavam fazendo para continuar trabalhando e seguir com as medidas de segurança do decreto da pandemia. Para muitos do grupo foi um desafio se adaptar à nova proposta de reunião mas o tempo para reflexão e contribuição dos assuntos foi suficiente para todos. E conforme necessidade fomos ajudando alguns membros que não estavam tão familiarizados com esse aplicativo. **Sobre os Cuidados e prevenção sobre o COVID-19 conversaram em relação a prefeitura estar sendo constantemente cobrada por realizar ações de controle e acesso ao município e atrativos. Pauta 2: Atualização das diretrizes do Plano Diretor de Turismo. Sobre a atualização do plano foi apresentado as novas diretrizes que foram geradas na audiência pública e reunião do COMTUR realizada em abril. Os membros puderam avaliar, corrigir e sugerir modificações dos que foi produzido na oficina de elaboração. Pauta 3: Visitas técnicas aos atrativos para atualização fotográfica. Sobre essa pauta informamos que a Secretaria de Cultura e Turismo está realizando visitas técnicas para ver como estão os atrativos neste período de pandemia e também fazendo registro fotográfico dos locais. Pauta 4: Revitalização do Museu Histórico Municipal. Sobre esse assunto foi apresentado a proposta de revitalização da fachada do museu, atendendo ao pedido da Prefeita Elaine, a obra será feita por um artista local, funcionário público e também membro do COMTUR Pedro Ribeiro. A obra irá retratar a história do município em pintura de alto relevo desde a época dos índios até a construção da barragem. Rosana comentou que além de exclusivo, o barrado artístico seria interessante na questão da inclusão, já que os deficientes visuais poderiam ao tocar sentir o trabalho que será feito em 2D. Joaquim relatou a importância desse trabalho ainda por ser uma forma de homenagear os fundadores da cidade e seus familiares. A presidente Monica relatou que o município está preparando uma grande surpresa. Um produto inédito que fará com que o município saia na frente no segmento de roteiros turísticos. E adiantou que esta novidade será apresentada na próxima reunião de junho para apreciação e consideração de todos os membros. Considerações gerais. Joaquim disse também que está na etapa final do preenchimento do ranqueamento do turismo paulista que termina em agosto.** A presidente, agradeceu pela confiança e por todos terem participado dessa experiência da primeira reunião virtual do COMTUR e disse que por medidas de segurança e para que o COMTUR e as nossas ações não fiquem paradas continuemos com essa metodologia e aos poucos vamos aprendendo e nos adaptando ao novo normal. Nada mais havendo a tratar eu Maria Luiza Lemes Pereira secretaria do COMTUR declaro que estes assuntos foram considerados e ficaram disponíveis no período de 04 a 08 de maio de 2020 no grupo do COMTUR. Reunião esta que foi realizada virtualmente. Encerrando a reunião, Mônica agradeceu pela compreensão e disse que também está aprendendo e que se alguém tiver alguma dúvida os documentos

REGISTRADO EM MICROFILME

Nº 38036

podem ser enviados novamente por e-mail ou pelo grupo. Nada mais havendo a tratar eu Maria Luiza Lemes Pereira secretaria do COMTUR declaro que estes assuntos foram considerados e ficaram disponíveis no período de 04 a 08 de junho de 2020 no grupo do COMTUR. Reunião esta que foi realizada virtualmente. Eu, Maria Luiza Lemes Pereira Maria Luiza L. P. secretária lavrei e transcrevi a presente ATA que foi lida e devidamente assinada pela presidente e demais membros conforme lista de presença anexa.

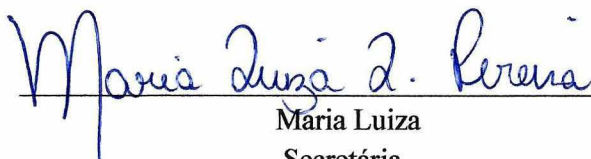
Indiaporã, junho de 2020 (ata referente ao mês de junho de 2020 em observância ao decreto estadual sobre o COVID-19)


Mônica Mileni
Presidente do Conselho

REGISTRADO EM MICROFILME

Nº 38036

Registro de Títulos e Documentos
Fernandópolis - SP


Maria Luiza
Secretária

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
Rua Rio de Janeiro, 1.755 - Centr., Cep. 15600-052 - Fone (17) 3442-5838
COMARCA DE FERNANDÓPOLIS - ESTADO DE SÃO PAULO
Prenotado sob nº 00042166 em 19/08/2020, registrado digitalizado e
microfilmado neste Registro de Títulos e Documentos em 24/08/2020,
sob o nº 00038036, contendo 02 e anexo páginas.
Custas: Emol: R\$ 53,97 - Reg. Civil: R\$ 0,00 - Estado: R\$ 0,00 - Trib.
Justiça: R\$ 0,00 - Secretaria da Fazenda: R\$ 0,00 ISS: 2,16 - M.P.: R\$
0,00 - Total: R\$ 56,13
O Referido é verdade e dou fé, Fernandópolis, 24 de agosto de 2020.


Oficial / Escrevente Autorizado

**REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E
DOC. E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA**
bel. Ademir Cambuy
Escrevente Autorizado
FERNANDÓPOLIS - SP



**Oficial de Registro de Imóveis, Títulos e Documentos e Civil
de Pessoa Jurídica da Comarca de Fernandópolis - SP**

Ricardo Alexandre Barbieri Leão - Oficial

Rua Rio de Janeiro, nº 1.755, Centro - Fernandópolis - CEP: 15600-052 - Tel. (17)3442-5838 rtd@rifernandopolis.com.br

CERTIDÃO

Certifico que o presente título foi prenotado sob o nº **00042166**, em data de **19/08/2020**
e registrado em microfilme, digitalizado neste Registro de Títulos e Documentos sob nº **00038036**
nesta data, conforme segue:

Apresentante: PREFEITURA MUNICIPAL DE INDIAPORÃ

Telefone: 17 3842-1232 - FALAR COM MERLEI

Protocolo nº 00042166 - ATA DE REUNIÃO

REGISTRADOR:	R\$ 53,97
ESTADO :	R\$ 0,00
SECRETARIA DA FAZENDA	R\$ 0,00
REG. CIVIL:	R\$ 0,00
TRIBUNAL DE JUSTIÇA:	R\$ 0,00
CONDUÇÃO/CORREIO:	R\$ 0,00
ISS:	R\$ 2,16
MINISTÉRIO PÚBLICO:	R\$ 0,00
TOTAL:	R\$ 56,13
DEPÓSITO:	R\$ 63,07

SALDO: R\$ 6,94 a ser restituído pelo oficial

Para verificar a autenticidade do
documento, acesse o site da
Corregedoria Geral da Justiça:

<https://selodigital.tjsp.jus.br>

Fernandópolis, 24 de agosto de 2020

Selo Digital:

1236794TIAA000042166AA20Y



Oficial / Escrevente Autorizado

REGISTRO DE IMÓVEIS, TÍTULOS E
DOC. E CIVIL DE PESSOA JURÍDICA
bel. Ademir Cambuy
Escrevente Autorizado
FERNANDÓPOLIS - SP

As Verbas ao Estado, ao Sinoreg e ao Ipesp serão recolhidas em guias próprias

Prenotação nº. **00042166**

Declaro que retirei o presente título e a 1ª via deste recibo, estando de acordo com os valores acima cobrados

Nome: _____

RG/CPF: _____

Endereço: _____

Assinatura: _____

Data: ___ / ___ / ___

Títulos e Documentos